



ESTATUTS

(aprovats pels membres fundadors en l'acte fundacional de la XCT de 6 de Març de 2003, a la Universitat de Vic)

Capítol I. La denominació, els fins, el domicili i l'àmbit

Article 1

Amb la denominació Xarxa de Custòdia del Territori (XCT) es constitueix una ASSOCIACIÓ que regularà les seves activitats a l'empara la Llei 7/1997, de 18 de Juny (DOGC núm. 2423, d'1 de Juliol), normes complementàries i segons aquests estatuts, i el règim intern de funcionament que eventualment pugui proposar i aprovar l'Assemblea. La Xarxa de Custòdia del Territori es constitueix amb capacitat jurídica i plena capacitat d'obrar, i sense afany de lucre.

Article 2.

La Xarxa de Custòdia del Territori es constitueix per temps indefinit.

Article 3

1. La Xarxa de Custòdia del Territori té com a finalitat impulsar l'ús de la custòdia del territori com a part de l'estratègia de conservació dels recursos i dels valors naturals, culturals i paisatgístics del territori. Per això dóna suport a la tasca de les entitats de custòdia, fa difusió especialitzada i general de la custòdia, treballa amb les institucions i agents implicats per desenvolupar-ne l'ús i porta a terme recerca aplicada en custòdia del territori.
2. Als efectes d'aquests estatuts considerem **custòdia del territori** com el conjunt d'estratègies diverses (d'educació, de gestió, de mediació, de participació comunitària...) que pretenen crear, afavorir i fer possible la responsabilitat en la conservació i l'ús adequat (sostenible) de l'espai terrestre, fluvial i marí i dels seus recursos i valors naturals, culturals i paisatgístics, per part de propietaris i usuaris d'aquest territori. Així mateix es considera **entitat de custòdia** com a organització, pública o privada, sense afany de lucre que té entre els seus objectius la participació activa en la

conservació del territori i els seus valors mitjançant els mecanismes que facilita la custòdia del territori. Als efectes d'aquests estatuts i d'altres actes jurídics de l'associació es demostrarà que una organització que compleixi la definició anterior actua d'entitat de custòdia presentant còpia d'un acord de custòdia signat amb qualsevol propietat.

3. La finalitat expressada a l'apartat primer es concreta en els objectius següents:
 - a. Difondre i fomentar l'ús de la custòdia del territori en dos àmbits: i) entre els agents directament implicats (organitzacions que puguin constituir entitats de custòdia, institucions públiques, propietaris, usuaris i voluntaris) i, ii) a la societat en general.
 - b. Informar a les entitats de custòdia i altres agents interessats sobre tot tipus de novetats en aquest àmbit.
 - c. Facilitar la formació i capacitació bàsica per a professionals i voluntaris de la custòdia del territori.
 - d. Coordinar i donar suport a la tasca de les entitats de custòdia en tres àmbits: i) promovent un marc comú i unes eines per al conjunt d'entitats de custòdia, ii) assessorant i donant suport a iniciatives i projectes concrets de les entitats i organitzacions membres de la Xarxa i, iii) orientant la tasca de les entitats de custòdia.
 - e. Desenvolupar l'ús de la custòdia del territori a través de projectes pilot a través d'entitats membres de la xarxa i de projectes de recerca aplicada per a la custòdia del territori.
 - f. Impulsar el desenvolupament legislatiu, fiscal, econòmic i social per a la custòdia del territori davant les administracions, organitzacions de la propietat i societat civil a nivell autonòmic, estatal i a la resta de la Unió Europea.

Article 4

1. El domicili social s'estableix a la Universitat de Vic, carrer Sagrada Família número 7, 08500-VIC (Osona), Catalunya.
2. L'àmbit territorial en què l'associació desenvoluparà principalment les seves activitats serà el de Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 5

Poden formar part de l'Associació com associats les persones jurídiques, públiques o privades, i les persones físiques majors de 18 anys. Les persones que vulguin ser sòcies hauran de presentar una sol·licitud al Consell de Membres, el qual prendrà una decisió al respecte en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més propera.

Article 6

Per ser admès com a membre de l'associació s'han de reunir les següents condicions:

- a. Les persones jurídiques que tinguin la custòdia del territori entre les seves finalitats.
- b. Persones jurídiques que sense tenir la finalitat específica referida en l'anterior apartat i les persones físiques, tinguin un interès en col·laborar, d'alguna forma o altra, en les finalitats i objectius de l'Associació.

Article 7

Els espònsors permanents de la Xarxa seran persones físiques o jurídiques no necessàriament relacionades d'una manera directa amb les finalitats estatutàries de la Xarxa però que hi vulguin donar un suport continuat. Sempre i quan hagi estat autoritzat pel Consell de Membres, l'espònsor pot fer constar públicament la seva vinculació amb la Xarxa de Custòdia del Territori.

Article 8

Els voluntaris són aquelles persones físiques que, sense tenir la condició de membre, vulguin participar i donar suport en les activitats de l'Associació i compleixin amb els deures que s'estableixen en l'article 12 d'aquests Estatuts. El Consell de Membres és l'òrgan que decidirà, en cada moment, l'acceptació com a voluntari de la persona que ho demani.

Article 9

1. Són drets dels membres de la Xarxa:

- a. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General, d'acord amb el sistema de vot que fixa l'article 17. Poden delegar el seu vot a un altre membre que haurà d'aportar el model de certificat de delegació de vot de la Xarxa en el moment d'exercir el seu vot, i no podrà exercir més d'un vot delegat.
- b. Poder elegir o ser elegits per a exercir càrrecs directius dins l'associació.

- c. Intervenir en el govern, les gestions, els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- d. Representar a la Xarxa en aquells actes o funcions que expressament els encomani el Consell de Membres.
- e. Sol·licitar i obtenir informació sobre la gestió econòmica i administrativa del Consell de Membres.
- f. Restar informats de la marxa de la Xarxa, de la identitat dels altres membres, de l'estat de comptes i, en el moment de convocar-les, dels assumptes que s'hagin previst de tractar a les assemblees.
- g. Exposar a l'Assemblea General i al Consell de Membres tot el que es consideri que contribueix a portar a terme els objectius de la Xarxa.
- h. Rebre informació periòdica sobre les activitats de l'associació.
- i. Utilitzar els serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició i formar part de grups de treball i comissions permanents o temporals.
- j. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
- k. Posseir un exemplar dels estatuts i del reglament de règim intern, quan aquest s'aprovi.
- l. Consultar els llibres de registre i les actes de l'associació.

Article 10

Són deures dels membres de l'associació:

- a. Comprometre's amb les finalitats de la Xarxa i participar de manera activa a la seva consecució.
- b. Contribuir econòmicament al sosteniment de l'associació mitjançant el pagament de les quotes, que tindran el caràcter d'obligatòries, en l'import que fixi l'Assemblea d'entre les diferents categories que s'estableixen en l'article 19 d'aquests Estatuts i elegeixi lliurement cada membre.

Cada membre, al demanar la seva incorporació a l'associació, haurà de determinar necessàriament la quota que està disposat a pagar d'entre les categories previstes en aquests Estatuts i import fixat per cada una d'elles per l'Assemblea General. Així mateix, amb quinze dies d'antelació a l'inici de cada exercici econòmic els membres podran demanar el canvi de categoria i, en cas contrari, es meritara la quota establerta en l'anterior exercici.

- c. Complir la resta d'obligacions derivades del que disposin els estatuts.
- d. Respectar els acord presos pels òrgans de govern de l'associació.

Article 11

Són causes per ser donat de baixa de la Xarxa:

- a. Atorgar-se la representació o altres funcions de la Xarxa sense haver-les encomanat el Consell de Membres.
- b. Que ho decideixi la persona interessada, la qual comunicarà per escrit la seva decisió al Consell de Membres.
- c. No pagar durant dos anys consecutius o alterns amb el pagament de les quotes fixades per l'Assemblea en cada moment, segons la categoria elegida pel membre, després d'haver estat requerit de forma fefaent de pagament sense donar compliment a aquesta obligació.
- d. No complir qualsevol de les altres obligacions fixades als estatuts.
- e. Cometre accions mancades d'ètica, il·legals o contra els objectius de la Xarxa.

Article 12

Son drets dels voluntaris de la Xarxa:

- a. Assistir, amb veu però sense vot, a les reunions de l'Assemblea General de la Xarxa, i durant el període de voluntarietat previst al compromís de l'article 12.
- b. Rebre informació periòdica sobre les activitats de l'associació.
- c. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.

- d. Posseir un exemplar dels estatuts i del reglament de règim intern, quan aquest s'aprovi.
- e. Rebre una formació adequada dins de les possibilitats de la Xarxa per a les tasques voluntàries que exerceixin.
- f. Rebre un certificat final de la seva tasca signat pel secretari de la Xarxa.

Article 13

Són deures dels voluntaris de la Xarxa:

- a. Comprometre's amb les finalitats de la Xarxa i participar de manera activa a la seva consecució.
- b. Signar el compromís de voluntariat, que constarà al llibre de personal voluntari de la Xarxa de Custòdia del Territori.
- c. Complir la resta d'obligacions derivades del que disposin els estatuts.
- d. Respectar els acord presos pels òrgans de govern de l'associació.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 14

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la Xarxa i està formada per les persones físiques membres i pels representants degudament acreditats de les persones jurídiques membres.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea. Tots els membres de l'associació queden subjectes als acords aprovats en l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 15

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar les actes de les seves reunions.
- b) Modificar els estatuts.

- c) Aprovar el reglament de règim interior i les seves modificacions.
- d) Elegir i separar els membres de la Consell de Membres i controlar-ne l'activitat.
- e) Aprovar el pressupost anual i la liquidació dels comptes de l'anterior exercici, i avaluar la gestió de l'òrgan de govern. Fixar l'import de la quota de cada una de les categories previstes en l'article 19 d'aquests Estatuts.
- f) Acordar la dissolució de l'associació.
- g) Aprovar la incorporació o separació a altres unions d'associacions.
- h) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- i) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- j) Acordar la baixa o la separació definitiva dels membres de l'associació. Per procedir a aquesta baixa o separació definitiva caldrà haver obert expedient i haver escoltat prèviament al membre afectat.
- k) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser membre de l'associació i les altes i baixes per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- l) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

Article 16

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària un cop a l'any durant els quatre mesos posteriors al tancament de l'exercici.
2. El President pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient. També l'haurà de convocar per acord del Consell de Membres o quan ho sol·liciti un mínim del 10% dels associats ho haurà de fer de forma obligatòria i l'assemblea haurà de tenir lloc dins el termini de quaranta dies a comptar des de la presentació per escrit de la sol·licitud.

Article 17

1. La convocatòria ha de contenir l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la

reunió de forma individual mitjançant escrit, o notificació electrònica amb confirmació de rebuda, adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats.

2. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'associació o en defecte seu, i de manera successiva, el vicepresident i el vocal de més edat del Consell de Membres. El secretari de l'Assemblea serà la mateixa persona que ocupi aquest càrrec a la Consell de Membres o, en la seva absència, la persona que designin els assistents a la reunió.
3. L'acta de la reunió la redacta el secretari. L'ha de signar ell mateix, i el president de l'associació hi ha de donar el vist-i-plau. L'acta ha de contenir un resum de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista d'assistents. Al començament de cada reunió es llegeix l'acta de la reunió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Aquesta acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a l'abast dels associats cinc dies abans de la reunió.

Article 18

1. L'Assemblea General es constitueix de manera vàlida quan hi siguin presents o representats una tercera part dels associats.
2. Perquè un o més assumptes per tractar siguin inclosos en l'ordre del dia caldrà que ho demanin al Consell de Membres un mínim del 10% dels associats. Si ja s'ha convocat l'assemblea, aquesta petició caldrà fer-la dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de reunió de l'assemblea. La petició també es pot fer directament a l'assemblea, que decideix el que considera convenient, però només podrà prendre acords sobre els temes no inclosos en l'ordre del dia comunicat a la convocatòria si així ho decideix una majoria del 75% de les persones presents.
3. L'assistència de tots els associats i associades deixa sense efecte qualsevol irregularitat en la convocatòria.

Article 19

1. S'estableix un sistema de vot ponderat en funció dels següents paràmetres:
 - a) Contribució econòmica:

S'estableix un nombre ponderat de vots depenent de l'import de la quota que pagui cada membre que s'estructurà per categories de menys a més quantia:

- Categoria A, 8 vots
- Categoria B, 12 vots
- Categoria C, 17 vots
- Categoria D, 24 vots
- Categoria E, 35 vots
- Categoria F, 55 vots

L'import de la quota corresponent a cada categoria es determinarà per acord de l'Assemblea de membres.

b) Actuació com a entitat de custòdia:

S'estableix, així mateix, 5 vots addicionals als establerts en l'apartat A anterior, per aquelles entitats públiques i privades sense ànim de lucre que hagin concertat qualsevol tipus d'acord de custòdia segons la definició d'aquesta activitat establerta en l'article 3 d'aquests Estatuts.

2. Tanmateix, el nombre de vots de cada membre no podrà superar el 10 per cent de la totalitat de vots de l'Assemblea i, cas de superar aquest nombre, quedaran reduïts als que resultin d'aquest percentatge.
3. Abans de la celebració de cada Assemblea, pel Secretari es comptabilitzaran els vots que disposa cada membre així com el conjunt devots de l'Assemblea i se n'informarà als membres assistents amb anterioritat a l'inici de les deliberacions.

Article 20

1. Són impugnables els acord de l'assemblea contraris a les lleis o als estatuts i els que lesionin els interessos de l'associació, en benefici d'un o més associats i associades o de terceres persones.
2. Estan legitimats per a impugnar els acords contraris a les lleis els associats i qualsevol persona que acrediti un interès legítim. L'acció caduca al cap d'un any d'haver estat pres l'acord.
3. Estan legitimats per a impugnar qualsevol altre acord, a part dels esmentats en l'apartat 2, els associats assistents a l'assemblea que hagin fet constar en acta el seu desacord, els associats i associades absents, els que han estat privats il·legítimament del seu dret de vot i els membres de l'òrgan de govern. L'acció caduca al cap de quaranta dies d'haver-se pres l'acord.

5. Es podran sotmetre a arbitratge les controvèrsies derivades dels acords adoptats, d'acord amb el procediment previst a la disposició addicional segona d'aquests estatuts.

Capítol IV. El Consell de Membres

Article 21

1. El Consell de Membres és l'òrgan de govern de l'Associació i, per tant, regeix, administra i representa l'associació. El componen el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i el vocals, en un nombre mínim de 6.
2. L'elecció dels components del Consell de Membres i els respectius càrrecs es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec. Les persones jurídiques membres del Consell designaran a través dels seus òrgans de govern una persona física que les representi en aquest Consell i ho acreditaran mitjançant la corresponent certificació de l'acord. La persona jurídica podrà substituir en qualsevol moment, acreditant-ho degudament, la persona física que la representi en el si del Consell de Membres.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint amb el vist-i-plau del president sortint i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
4. Els membres del Consell de Membres no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'Associació. Tanmateix els membres tenen dret al reembossament de les despeses de viatge originades per la seva dedicació al Consell i a dietes en els termes que estableixin les Normes de funcionament intern, d'acord amb les disposicions legals aplicables.
5. El Consell podrà contractar mitjançant relació mercantil o laboral i delegar les facultats que cregui convenientes mitjançant el corresponent apoderament les funcions de director tècnic de l'associació, amb atribucions i retribució específiques i amb el deure d'assistir sense vot a totes les reunions d'aquest Consell.
6. Un membre del Consell de Membres no podrà exercir el seu dret a vot dins del Consell en aquells casos en què es trobi en una situació de conflicte d'interessos amb l'associació.

Article 22

1. Els membres del Consell de Membres exerceixen el seu càrrec durant un període de dos anys.
2. Les vacants que es produeixin en el Consell de Membres es cobriran en la primera Assemblea General que tingui lloc després de produir-se les vacants. Un membre de l'associació elegit pel Consell es farà càrrec, mentrestant, del càrrec vacant.
3. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari pot esdevenir-se per dimissió voluntària mitjançant un escrit on se n'exposin els motius, per malaltia que incapaciti per a exercir el càrrec o per haver-se donat de baixa com a membre de l'associació. L'Assemblea General podrà acordar en qualsevol moment la separació de les seves funcions d'un o de tots els membres de l'òrgan de govern. Per fer-ho caldrà la majoria simple dels membres presents o representats.

Article 23

1. El Consell de Membres té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació a la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - d) Convocar les Assemblees generals i controlar els acords que s'hi adoptin.
 - e) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - f) Contractar els empleats de l'associació, aprovar els voluntaris i realitzar altres actes jurídics pertinents.
 - g) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.

- h) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- i) Nomenar els vocals del Consell de Membres que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics o privats, entitats i altres persones per aconseguir: i) subvencions o altres ajuts de caràcter pecuniari; ii) espais on desenvolupar les activitats de l'associació, a través del lloguer d'aquests espais o de la seva cessió per part del propietari mitjançant la signatura d'un contracte de col·laboració; iii) altres suports que el Consell de Membres acordin de sol·licitar.
- k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi en qualsevol entitat financera i disposar del seu fons. La disposició d'aquest fons el regula l'article 35.
- l) Resoldre de manera provisional qualsevol qüestió que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- m) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 24

1. El Consell de Membres, convocat prèviament pel seu president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser superior a quatre mesos.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un 25% dels membres que el componen.

Article 25

1. El Consell de Membres queda constituït vàlidament si ha estat convocat amb antelació i hi ha quòrum de la meitat més un.
2. Els membres del Consell de Membres estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, si bé per causes justificades poden excusar la seva absència.

3. El Consell de Membres pren els seus acords per majoria simple dels assistents.

Article 26

1. El Consell de Membres pot delegar alguna de les seves funcions en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas. Qualsevol membre de l'associació amb més d'un any d'antiguitat podran ser nomenats per actuar de mandataris.

Article 27

Els acords que prengui el Consell de Membres s'han de fer constar en el llibre d'actes i els han de signar el secretari i el president. A l'inici de cada sessió del Consell de Membres s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior per tal que s'aprovi o es rectifiqui si cal.

Capítol V. El president i el vicepresident

Article 28

1. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i del Consell de Membres.
 - b) Presidir els debats, tant de l'Assemblea General com del Consell de Membres.
 - c) Emetre un vot de qualitat, decisor en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i del Consell de Membres.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'associació.
 - f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles que li deleguin l'Assemblea General o el Consell de Membres.
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat del Consell, per aquest ordre.

Capítol VI. El tresorer i el secretari.

Article 29

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa i signa els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Fa efectiu el pagament de les factures aprovades per el Consell de Membres, les quals han d'ésser visades prèviament pel president. Ingressa el sobrant en dipòsits oberts en entitats financeres.

Article 30

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, moderar les reunions de l'Assemblea General i el Consell de Membres, i aixecar, redactar i signar les actes d'aquestes reunions. Ha de redactar, també, i autoritzar els certificats que calgui lliurar. És responsable del manteniment actualitzat del llibre de registre de membres i del de voluntaris.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 31

1. S'estableixen com a forma de participació dels membres les comissions i els grups de treball. Les normes de funcionament intern detallaran el caràcter de comissions i grups de treball i el seu règim de participació.
2. La creació de qualsevol comissió o grup de treball l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, els quals n'han d'assabentar el Consell de Membres i explicar les activitats que volen dur a terme. A instància del propi Consell de Membres o de l'Assemblea General també es podrà plantejar la creació d'un d'aquests grups o comissions.
3. Es podrà convidar a participar a les comissions i als grups de treball a persones i organitzacions que no siguin membres de la Xarxa, però que tinguin algun tipus de relació amb els objectius fundacionals de la mateixa.
4. Cada quatre mesos, amb anterioritat a la reunió del Consell de Membres, els encarregats de cada grup o comissió passaran un informe escrit al Consell per tal que aquesta pugui portar a terme un control de la feina feta.
5. La memòria anual de la Xarxa detallarà la tasca de les comissions i dels grups de treball.

Capítol VIII. Personal de la Xarxa de Custòdia del Territori

Article 32

La Xarxa es dotarà d'un director tècnic amb funcions executives i sota la responsabilitat del Consell de Membres, d'acord amb l'article 21.5 d'aquests estatuts. Les Normes de funcionament intern determinaran el contingut de les tasques a desplegar pel director tècnic.

Article 33

1. L'equip tècnic està encarregat de la tasca diària de la Xarxa, havent de desenvolupar aquesta tasca sota la supervisió del director tècnic. L'existència d'aquest equip no limita la possibilitat que a la Xarxa es portin a terme tasques encomanades de manera voluntària i no retribuïda.
2. És competència del Consell de Membres, dins dels límits del pressupost anual, determinar el nombre de membres de l'equip tècnic, el seu nivell de dedicació i les retribucions pertinents.

Article 34

1. La Xarxa podrà disposar de personal que realitzi un suport professional als projectes acordats quan, a criteri del Consell de Membres, es consideri convenient.
2. La seva contractació serà sempre temporal i per projectes.
3. Les persones que realitzin suport professional als projectes articulen la seva tasca amb el director tècnic.

Article 35

1. La contractació de personal és competència del Consell de Membres.
2. La retribució, i qualsevol altra qüestió laboral, de tot el personal al servei de la Xarxa de Custòdia del Territori és fixada pel Consell de Membres, d'acord amb el que estableixen les lleis. El director tècnic podrà informar al Consell de Membres sobre la marxa diària de l'equip tècnic per tal que el Consell prengui les decisions que consideri oportunes.
3. Les Normes de funcionament intern establiran les normes de funcionament i de contractació de l'equip tècnic i de la resta del personal per al suport professional als projectes.

Capítol IX. El règim econòmic

Article 36

Constitueixen el patrimoni de la Xarxa el seu fons documental i tots els béns mobles i immobles que per qualsevol concepte passin a la seva propietat.

Article 37

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
- f) Els rendiments que legalment generen les activitats pròpies de la Xarxa.
- e) La cessió de locals i d'altres actius necessaris per desenvolupar les activitats de l'associació.

Article 38

Les persones físiques o jurídiques que s'acullin al punt e de l'article 31 poden sol·licitar la consideració d'associats sense cap cost econòmic afegit.

Article 39

1. Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera que determini l'Assemblea General a proposta del Consell de Membres.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals - que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o anys, segons el que disposi el Consell de Membres - i quotes extraordinàries.
3. L'exercici del dret de vot a l'Assemblea General està condicionat al fet que el membre es trobi al corrent de pagament de la seva quota de l'exercici anterior.
4. Quan un membre deixi de pagar la quota durant dos exercicis, el Consell de Membres procedirà d'acord amb el previst a l'article 11.c d'aquests estatuts.

Article 40

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de Desembre de cada any.

Article 41

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en entitats financeres hi han de figurar les firmes de president, el tresorer i el secretari. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb la firma del tresorer o del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 42

1. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels membres que incompleixin les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament de règim intern.
2. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de deu dies el Consell de Membres nomena un instructor que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de quinze dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres del Consell de Membres, l'adopta aquest òrgan de govern dins d'un període de quinze dies.
3. Contra les sancions greus i molt greus acordades pel Consell de Membres, les persones afectades hi poden recórrer davant la primera assemblea general que tingui lloc, sempre que el reglament de règim intern ho reguli, i en la manera que aquest reglament estableixi.

Capítol X. La dissolució

Article 43

La dissolució de l'associació l'haurà d'acordar l'Assemblea General convocada de manera extraordinària expressament per a aquest fi.

Article 44

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació s'hagi destacat més en activitat similars a les dutes a terme per l'associació i tingui la consideració d'entitats beneficiàries del mecenatge als efectes previstos en la Llei 49/2002.
5. Les funcions de liquidació i execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència del Consell de Membres si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Disposicions addicionals

Primera

El desenvolupament dels presents estatuts es contempla en les normes de règim intern, que hauran de ser aprovades per l'Assemblea General Extraordinària, prèvia proposta raonada del Consell de Membres.

Segona

Totes les qüestions que sorgeixin en la interpretació i l'aplicació d'aquests Estatuts i del reglament de règim intern, en les relacions entre l'associació i els seus membres, i entre ells mateixos com a membres de l'associació, se sotmetran a l'arbitratge institucional en la mesura que ho permetin les

disposicions vigents. Aquest Tribunal designarà les persones encarregades d'arbitrar en el conflicte, d'acord amb el seu reglament. El veredictes emès pel Tribunal Arbitral de Barcelona serà d'obligat compliment per les dues parts, sens perjudici de les possibilitats que la llei atorgui a les parts en litigi per interposar recursos davant de tribunals superiors.

Universitat de Vic, a 6 de març de 2003

Signatura, en pàgines successives i numerades, de tots els membres fundadors, amb nom i cognoms indicant, si escau, el nom de la persona jurídica que representen.

Sr. Miquel Rafa i Fornieles,
Fundació Territori i Paisatge

Sra. Maite Garrigós i Solís,
Ajuntament de Cassà de la Selva

Sr. Francesc Giró i Amigó,
Fundació Natura

Sra. Cristina Sánchez Alonso,
SEO/Birdlife

Sra. Marta Gimbert Ricart,
Associació La Bassa Roja

Sr. Xavier Mateu i Llevadot,
Centre de la Propietat Forestal

Sr. Eduard Plana i Bach,
Centre Tecnològic i Forestal de
Catalunya

Sr. Miquel Abrantes i Lluch,
Ajuntament de Tremp

Sr. Miquel Ventura Monsó,
Associació NEREO

Sr. David Tàpias i Baqué,
Associació Hàbitats

Sr. Ramon Ferré i Sánchez,
GEPEC/Ecologistes de Catalunya

Sr. Ramon Ferré i Sánchez,
Grup Ecologista del Vendrell i Baix
Penedès

Sr. Antoni Ferran i Mèlich,
Associació Catalana de Ciències
Ambientals

Sr. Eduard Porta i Josa,
Associació de Defensa del
Patrimoni Natural "La Banqueta"

Sr. Albert Vila i Bonfill,
Associació Galanthus

Sr. Albert Camps i Giró,
Ajuntament de Granollers

Sr. Lluís Mundet i Bonet,
Ajuntament de Manlleu

Sra. Montserrat Turró i Cabrafiga,
Consorti de les Gavarres

Sr. Jordi Boltà i Ambrós,
Grup de Medi Ambient de Corbera de
Llobregat

Sr. Raimon Roda i Noya,
Institució Catalana d'Estudis
Agraris

Sr. Marc Bigas i Bau,
Institució Catalana d'Història Natural

Sr. Roger Arquimbau Cano,
LA VOLA, Companyia de Serveis
Ambientals, SAL

Sr. Jordi Canut i Bartra,
Associació Lo Pi Negre

Sra. Monse Pla Terceño,
Fundació Terra i Arbres

Sr. Xavier Sabaté i Rotés,
X3 . Estudis Ambientals

Sra. Montserrat Badia i Vila

Sr. Albert Cortina i Ramos

Sr. Josep Antoni Melero Sánchez

Sr. Jordi Pietx i Colom

Sr. Delfí Roca Roche

Sra. Eva Maria Sánchez Navarro